



...umbuhan ekonomi
...m pembangunan
...nominasi yang
...kelanjutan

Pembangunan sosial
dalam pembangunan
manusia dan
penguasaan IPTEKS

Pelestarian lingkungan
dalam perlindungan
dan komitmen
terhadap pengelolaan
sumber daya alam dan
lingkungan hidup

KERANGKA ACUAN

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT KEWIRAUSAHAAN MAHASISWA TAHUN 2023

UNIVERSITAS TERBUKA

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Pusat Pengabdian kepada Masyarakat

**KERANGKA ACUAN
PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
SKEMA KEWIRAUSAHAAN MAHASISWA**

Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Kewirausahaan Mahasiswa UT merupakan program pengabdian kepada masyarakat yang didanai oleh UT, dan dilaksanakan oleh dosen bersama mahasiswa berdasarkan ketentuan dan kebijakan Pimpinan UT.

1. Tujuan Strategis PkM Kewirausahaan Mahasiswa

PkM Kewirausahaan Mahasiswa bertujuan memberikan kesempatan kepada mahasiswa yang memiliki minat berwirausaha untuk mengembangkan usahanya dibawah bimbingan dosen, dengan :

- a. Menyelenggarakan PkM Kewirausahaan mahasiswa, melalui modus daring, luring, dan kombinasi keduanya.
- b. Menyelenggarakan PkM Kewirausahaan Mahasiswa berdasarkan hasil kajian keilmuan dan kelembagaan untuk menjawab tantangan kebutuhan pembangunan nasional, melalui:
 - 1) Penciptaan teknologi tepat guna;
 - 2) Peningkatan kualitas hidup masyarakat melalui pelatihan, bimbingan, atau pendampingan untuk memperoleh pengetahuan, keterampilan, dan pengalaman belajar, dan
 - 3) Pengembangan usaha oleh Civitas Akademika UT;
- c. Menyelenggarakan PkM Kewirausahaan Mahasiswa guna meningkatkan kompetensi masyarakat dalam pertumbuhan ekonomi, pembangunan sosial, dan pelestarian lingkungan oleh Civitas Akademika UT.

2. Prinsip PkM Kewirausahaan Mahasiswa

- a. Berdasarkan permasalahan, kebutuhan atau tantangan yang dihadapi mahasiswa dalam berwirausaha;
- b. Multidisiplin, sinergis, dan kolaboratif;
- c. Berkelanjutan, tuntas, dan bermakna bagi penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat;
- d. Partisipatif: melibatkan masyarakat, mahasiswa, dan Lembaga/institusi lain sebagai mitra;
- e. Terstruktur dengan target luaran yang jelas dan dapat diukur;

3. Ruang Lingkup PkM Kewirausahaan Mahasiswa

a. Skema PkM Kewirausahaan Mahasiswa

PkM yang diusulkan dan diketuai oleh mahasiswa UT (minimal semester 3) dengan dosen sebagai pembimbing dan sekaligus sebagai anggota. Tim PkM terdiri dari 1 orang mahasiswa atau kelompok mahasiswa (maksimal 3 orang), dan maksimal 2 dosen pembimbing.

b. Pendanaan

Sumber dana pelaksanaan PkM Kewirausahaan Mahasiswa bersumber dari dana UT yang dikoordinasikan oleh LPPM. Skema PkM Kewirausahaan Mahasiswa maksimal sebesar **Rp. 5.000.000,-** dengan peruntukan:

- 1) 20% untuk transport, dan
- 2) 80% untuk program (Pembelian/sewa alat, pembelian bahan baku, konsumsi kegiatan)

c. Prosedur

1) Perencanaan dan Persiapan

Kegiatan PkM Kewirausahaan Mahasiswa dimulai dengan kegiatan perencanaan berupa:

- a) Dosen UT Pusat/UPBJJ-UT mengidentifikasi mahasiswa yang sedang berwirausaha dan mengarahkan mahasiswa untuk membuat proposal PkM Kewirausahaan Mahasiswa.
- b) mahasiswa wirausahawan menandatangani Surat Kesediaan Mahasiswa
- c) Mahasiswa mengunggah proposal pada laman SIMPENMAS <https://lppm.ut.ac.id/>
- d) Proposal yang sudah diunggah akan diproses dan direview oleh dosen UPBJJ/dosen UT Pusat.

2) Pelaksanaan

a) Peran Mahasiswa:

- Sebagai Ketua Tim Pelaksana sekaligus sebagai mitra PkM Kewirausahaan Mahasiswa

- Menandatangani Surat Perjanjian Penugasan Melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Terbuka bermaterai Rp10.000,-
- Membuat dan menandatangani Surat Pernyataan Kesediaan sebagai Mitra bermaterai Rp10.000,-
- Melaksanakan PkM Kewirausahaan Mahasiswa
- Membuat laporan akhir pelaksanaan dan laporan penggunaan dana PkM Kewirausahaan Mahasiswa dan menggunggahnya pada laman SIMPENMAS <https://lppm.ut.ac.id/>
- Bertanggungjawab atas pelaksanaan kegiatan PkM sesuai jadwal dan pembiayaan yang telah disepakati dalam Surat Perjanjian Penugasan Melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Terbuka.

b) Peran Dosen:

- Dosen UT Pusat/UPBJJ-UT mengidentifikasi dan menentukan mahasiswa yang ikut Program PkM Kewirausahaan Mahasiswa.
- Sebagai pembimbing PkM Kewirausahaan Mahasiswa.
- Sebagai Mentor proses bisnis mahasiswa.
- Memberikan arahan dan masukan kepada kelompok wirausaha mahasiswa dalam upaya peningkatan kapasitas bisnis mahasiswa dan kualitas produk.
- Mendorong mahasiswa untuk membuat artikel jurnal/ media massa/lomba pengabdian kepada Masyarakat.
- Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan PkM Kewirausahaan Mahasiswa secara jarak jauh (daring), langsung tatap muka (luring), atau kombinasi keduanya.

4. Keluaran PkM Kewirausahaan Mahasiswa

Keluaran dari kegiatan PkM Kewirausahaan Mahasiswa , antara lain:

- a. Laporan akhir pelaksanaan kegiatan PkM dibuat oleh tim pelaksana setelah menyelesaikan semua rangkaian kegiatan PkM sesuai dengan proposal yang disetujui. Laporan akhir berisi laporan pelaksanaan keseluruhan program PkM dan laporan pertanggungjawaban penggunaan seluruh dana (wajib).
- b. Produk hasil kewirausahaan yang ditunjukkan melalui foto yang dilampirkan dalam laporan (wajib).
- c. Dokumentasi kegiatan dalam bentuk kompilasi foto, poster, video dsb.
- d. Artikel jurnal/HKI.

FORMAT PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT "KEWIRAUSAHAAN MAHASISWA"

Abstrak

Ringkasan isi proposal yang memuat permasalahan dan kebutuhan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam konteks kewirausahaan. Secara garis besar menggambarkan konteks usaha, kondisi usaha, kendala/permasalahan yang dihadapi, solusi yang diusulkan, metode atau langkah-langkah yang dilakukan dalam menangani kendala usaha, hasil atau produk usaha.

A. Latar Belakang	<ul style="list-style-type: none"> - Alasan dibutuhkannya kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) - Permasalahan/kondisi usaha saat ini dan mengapa perlu diusulkan untuk dilaksanakannya PkM Kewirausahaan - Profil usaha yang sudah berjalan dan akan ditingkatkan - Tujuan PkM Kewirausahaan
B. Solusi	Pemecahan masalah yang ditetapkan
C. Lokasi	Alamat atau tempat atau wilayah usaha yang sesungguhnya/nyata
D. Produk	<ul style="list-style-type: none"> a. Laporan Akhir pelaksanaan PkM Kewirausahaan b. Laporan pertanggungjawaban keuangan c. Hasil usaha berupa: <ul style="list-style-type: none"> - Produk jadi - Dokumentasi
E. Metode	<p>Menyusun Langkah-langkah kerja nyata sesuai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tujuan PkM Kewirausahaan - pemecahan masalah/solusi yang akan dicapai <p>CONTOH:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center; color: #4a7ebb;">"English & Art Center Sumedang"</p> <p>Persiapan</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Melakukan rapat koordinasi pembimbing b. Menyusun jadwal kegiatan dan mengkompilasi bahan pendukung c. Membuat alat promosi d. Membersihkan ruang bimbel e. Membeli buku pelajaran Bahasa Inggris & Art <p>Pelaksanaan</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Melaksanakan bimbingan belajar 3 X pertemuan b. Evaluasi hasil bimbingan belajar <p>Laporan</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Rapat penyusunan laporan b. Membuat kompilasi media/video hasil dokumentasi </div>

F. Biaya

Maksimal 5.000.000,00

Rincian dana yang meliputi:

- a. Transport (20%)
- b. Pembelian atau sewa alat
- c. Pembelian bahan baku
- d. Konsumsi kegiatan

CONTOH

“English & Art Center Sumedang”

Persiapan

1. Melakukan rapat koordinasi pembimbing
 - Konsumsi: 1 x 5 org x Rp 19.000
 - Transport local: 1 x 5 org x Rp 50.000
2. Menyusun jadwal kegiatan dan mengkompilasi bahan pendukung
 - Konsumsi: 1 x 2 org x Rp 19.000
 - Transport local: 1 x 2 org x Rp 50.000
3. Membuat alat promosi
 - Flyer: 1 buah x Rp 300.000
 - Brosur: 150 exp x Rp Rp 5.000
4. Membersihkan ruang bimbel
 - Konsumsi: 1 x 2 org x Rp 19.000
 - Transport local: 1 x 2 org x Rp 50.000
5. Membeli buku pelajaran Bahasa Inggris & Art
 - Buku bhs Inggris: 5 x Rp 100.000
 - Buku Art: 10 buku x Rp 75.000

Pelaksanaan

1. Melaksanakan bimbingan belajar 3 X pertemuan
 - Transport: 3 pertemuan x 3 org x Rp Rp 50.000
2. Evaluasi hasil bimbingan belajar
 -

Laporan

1. Rapat penyusunan laporan: 0
2. Membuat kompilasi media/video hasil dokumentasi
 - Kompilasi media video: 2 unit x Rp 300.000

G. Jadwal

Membuat jadwal pelaksanaan kerja:

- Menyusun proposal
- Pembimbingan
- Pelaksanaan
- Laporan

H. Daftar Pustaka

Referensi yang digunakan dalam melaksanakan PkM Kewirausahaan, sebagai rujukan.

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MAHASISWA
DALAM KEGIATAN PKM KEWIRAUSAHAAN MAHASISWA
UNIVERSITAS TERBUKA**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

1. Nama Mahasiswa :
2. NIM :
3. No. HP/Email :
4. Program Studi/Fakultas :
5. Bidang Usaha :
6. Alamat :
7. No.Rekening (BRI) :

dengan ini menyatakan **bersedia untuk melaksanakan Kegiatan PkM Kewirausahaan Mahasiswa** Tahunyang dibimbing oleh dosen:

1. Nama :
2. NIP :
3. Program Studi/Fakultas :

Dengan ini pula kami menyatakan, bahwa:

1. Usaha yang dimiliki adalah benar merupakan usaha mahasiswa UT
2. Apabila kegiatan PkM tidak terlaksana maka dana akan dikembalikan kepada LPPM-UT dengan Keterangan Pengembalian Dana PkM Kewirausahaan Mahasiswa atas nama.....(Judul PkM).

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggungjawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

.....,2023

Yang membuat pernyataan,

Materai Rp. 10.000

Nama Lengkap