**BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG**

**ANTARA**

**………………………………………**

**DENGAN**

**………………………………………………………**

**……………………………………………………….**

Pada hari ini ………., tanggal ……… bulan …….. tahun dua ribu dua puluh tiga ( - - 2023) bertempat di ……………., yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama :

NIP :

Jabatan :

Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama UNIVERSITAS TERBUKA yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU.**

1. Nama :

NIP :

Jabatan :

Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama ……………….. yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

Berdasarkan:

Surat Perjanjian Penugasan Melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Terbuka Tahun Anggaran 2023, Skema…………, Nomor: ………., Tanggal………. dengan judul “…………………” (terlampir).

**PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** sepakat untuk melakukan Serah Terima Barang dengan total nilai perolehan Rp…………….. (…………………rupiah) sebagaimana tercantum dalam Lampiran Berita Acara Serah Terima dengan ketentuan sebagai berikut:

1. PIHAK KESATU menyerahkan Barang dengan nilai sebagaimana tercantum dalam Lampiran Berita Acara Serah Terima ini kepada PIHAK KEDUA untuk digunakan dalam rangka …………………………
2. PIHAK KEDUA bersedia menerima Barang sebagaimana tercantum dalam Lampiran Berita Acara Serah Terima;

Demikian Berita Acara Serah Terima Barang ini dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana tersebut pada awal Berita Acara ini dalam rangkap dua di atas kertas bermaterai cukup, dan mempunyai kekuatan hukum yang sama.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PIHAK KESATU,**  Ketua Pelaksana PkM, | |  | | **PIHAK KEDUA,** | |
| Materai 10.000 | |  | |  | |
| …………………………...  NIP …………………….... | |  | | ………………………….  NIP ……………………. | |

Demikian Berita Acara Serah Terima Barang ini dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana tersebut pada awal Berita Acara ini dalam rangkap dua di atas kertas bermaterai cukup, dan mempunyai kekuatan hukum yang sama.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PIHAK KESATU,**  Ketua Pelaksana PkM, | |  | | **PIHAK KEDUA,** | |
|  | |  | | Materai 10.000 | |
| …………………………...  NIP …………………….... | |  | | ………………………….  NIP ……………………. | |

**LAMPIRAN I**

**BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG**

**ANTARA**

**………………………………………**

**DENGAN**

**………………………………………………………**

**……………………………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Barang** | **Tanggal Perolehan** | **Jumlah** | **Satuan** | **Kondisi** | **Harga Satuan** | **Total Harga** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Total** | |  |  |  |  |  |
|  | **Terbilang:…………………………………………………………** | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PIHAK KESATU,**  Ketua Pelaksana PkM, | |  | | **PIHAK KEDUA,** | |
|  | |  | | Materai 10.000 | |
| ………………………….............  NIP …………………................. | |  | | ……………………………….…  NIP ……………………………. | |

**LAMPIRAN I**

**BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG**

**ANTARA**

**………………………………………**

**DENGAN**

**………………………………………………………**

**……………………………………………………….**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Barang** | **Tanggal Perolehan** | **Jumlah** | **Satuan** | **Kondisi** | **Harga Satuan** | **Total Harga** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Total** | |  |  |  |  |  |
|  | **Terbilang:…………………………………………………………** | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PIHAK KESATU,**  Ketua Pelaksana PkM, | |  | | **PIHAK KEDUA,** | |
| Materai 10.000 | |  | |  | |
| ………………………….............  NIP …………………................. | |  | | ……………………………….…  NIP ……………………………. | |

**LAMPIRAN II**

**BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG**

**ANTARA**

**………………………………………**

**DENGAN**

**………………………………………………………**

**……………………………………………………….**

Foto Barang yang Diserahterimakan