

# **KERANGKA ACUAN PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PkM) NASIONAL PENDANAAN EQUITY TAHUN ANGGARAN 2025**

## **A. PENDAHULUAN**

### **1. Latar Belakang**

Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Nasional merupakan salah satu bentuk pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi yang berfokus pada penerapan hasil riset, inovasi, dan keilmuan dosen dalam upaya pemberdayaan masyarakat. Melalui dukungan Program EQUITY dari LPDP dan Ditjen Dikti, kegiatan ini dirancang untuk memperkuat peran perguruan tinggi dalam menyelesaikan permasalahan nasional melalui pendekatan ilmiah, kolaboratif, dan berkelanjutan. Pendanaan program EQUITY menggunakan rupiah murni yang sepenuhnya bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN), tanpa campuran atau tambahan dana dari sumber lain.

### **2. Landasan Hukum**

- a. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- b. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- c. Peraturan Menteri Keuangan tentang Dana Abadi Pendidikan
- d. Pedoman Umum Program EQUITY Tahun 2025

### **3. Urgensi Program**

Program ini merupakan wujud nyata kontribusi perguruan tinggi bagi masyarakat dan sebagai wadah sinergi antara akademisi, pemerintah daerah, komunitas, dan mitra nasional untuk menghasilkan pemberdayaan dan inovasi sosial yang mendukung pencapaian *Sustainable Development Goals* (SDGs).

## **B. TUJUAN DAN MANFAAT**

### **1. Tujuan**

- a. Mendorong implementasi hasil riset dalam kegiatan pengabdian masyarakat.
- b. Memperkuat kapasitas masyarakat dan institusi lokal melalui kegiatan kolaboratif sesuai hasil analisis kebutuhan masyarakat.

- c. Meningkatkan reputasi universitas dalam bidang pemberdayaan masyarakat tingkat nasional.

## **2. Manfaat**

- a. Bagi universitas: peningkatan kinerja tridharma dan reputasi akademik.
- b. Bagi masyarakat: peningkatan kapasitas, kesejahteraan, dan keberdayaan.
- c. Bagi mitra nasional: penguatan jejaring kolaborasi berbasis riset.

## **C. RUANG LINGKUP DAN BIDANG FOKUS**

### **1. Ruang Lingkup Kegiatan**

PkM Nasional dilaksanakan di tingkat nasional dengan melibatkan komunitas, pemerintah daerah, dan lembaga mitra nasional. Kegiatan dapat berupa:

- a. pemberdayaan masyarakat dalam mengembangkan teknologi tepat guna;
- b. peningkatan kualitas hidup masyarakat untuk memperoleh keterampilan digital;
- c. optimalisasi keterampilan masyarakat dalam mengembangkan usaha;

### **2. Bidang Fokus**

- a. peningkatan kesejahteraan masyarakat dalam bidang ekonomi,
- b. pembangunan sosial, dan
- c. pelestarian lingkungan dengan memanfaatkan teknologi.

## **D. LUARAN**

### **1. Luaran Wajib**

- a. Laporan akhir , yang terdiri dari :
  - 1) Laporan Akhir pelaksanaan kegiatan PkM
  - 2) Laporan pertanggungjawaban penggunaan dana .
  - 3) Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja ( SPTB)
  - 4) Berita Acara Serah Terima Barang ( Pembelian alat)
  - 5) Bukti Pengembalian Sisa Dana ( Jika ada).
- b. Poster pelaksanaan PkM (Proses dan Hasil/Produk) yang dilampirkan dalam

- laporan akhir dan juga di submit di gelar hasil Senmaster (wajib).
- c. Video dokumentasi kegiatan/produk PkM diunggah di youtube Ketua/anggota PkM dan linknya disertakan pada laporan akhir. Video dilengkapi dengan logo UT, logo LPPM, Nama tim pelaksana, prodi, fakultas, nama skema PkM serta pemberi dana ditulis di deskripsi youtube, dengan hashtag (#Pusat Pengabdian kepada Masyarakat, #LPPM UT ).
  - d. MoA dan IA kegiatan PkM dengan mitra

## **2. Luaran Tambahan**

- a. Artikel ilmiah di jurnal pengabdian nasional atau internasional.
- b. HKI
- a. Publikasi kegiatan melalui kanal resmi UT atau media eksternal dengan mencantumkan **PkM didukung oleh Dana LPDP program EQUITY Kemdiktisaintek KEMENKEU..**

## **3. Indikator Capaian**

Minimal:

- a. 1 publikasi resmi UT,
- b. 1 laporan akhir,
- c. 1 poster kegiatan PkM,
- d. 1 video dokumentasi

## **E. METODE DAN JADWAL PELAKSANAAN**

### **1. Prinsip Pelaksanaan**

Kolaboratif, inklusif, berbasis bukti, dan berkelanjutan.

## 2. Tahapan Kegiatan dan Jadwal

No	Tahapan	Waktu	Keterangan
1	Call for Proposal	1 – 15 November 2025	Pengumuman penerimaan proposal nasional EQUITY
2	Seleksi & Penetapan	16 - 29 November 2025	Seleksi oleh LPPM dan SK Rektor
	Pengumuman	30 November 2025	Dari LPPM melalui SIMPENMAS
3	Pencairan Dana	15 Desember 2025	Dana pelaksanaan program
4	Pelaksanaan Kegiatan	Desember 2025 – April 2026	Implementasi kegiatan di lapangan
5	Pelaporan Kemajuan	1 – 7 Maret 2026	Evaluasi dan laporan kemajuan
6	Monev	1-15 April 2026	LPPM
7	Upload laporan akhir dan laporan keuangan	1 – 30 Juni 2026	SIMPENMAS
8	Evaluasi Luaran	Akhir Juni 2026	LPPM & DitIKG menilai capaian SDGs

## F. PELAKSANA PkM DAN MITRA

1. Pengusul: Dosen tetap Universitas Terbuka sebagai ketua dan anggota 3-4 orang yang aktif, memiliki NIDN dan tidak sedang tugas belajar, dengan anggota mahasiswa.
2. Ketentuan Pengusulan: satu desa terdiri dari 2-4 proposal dengan pengusul berasal dari lintas fakultas.
3. Mitra PkM: Pemerintah desa (masyarakat sasaran: PKK, aparatur desa, karang taruna, UMKM, BumDes, pokdarwis, RT/RW, dll).
4. Mitra Kolaborasi: Perguruan Tinggi dari Perguruan tinggi berkelas dunia (bisa dicek di <https://www.topuniversities.com/asia-university-rankings>) atau dari 23 PTNBH lainnya.
5. Peran dan Tanggung Jawab:
  - a. Tim Pengusul: merancang, melaksanakan, dan melaporkan kegiatan.
  - b. LPPM: melakukan seleksi, monitoring, dan evaluasi.
  - c. Mitra PkM: sebagai sasaran PkM.
  - d. Mitra Kolaborasi: berkolaborasi melaksanakan kegiatan pengabdian.

## **G. ANGGARAN DAN PENGELOLAAN DANA**

1. Dana bersumber dari Program EQUITY 2025.
2. Biaya maksimum per proposal: Rp 50.000.000.
3. Komponen dana:

No	Komponen dana	Persentase Alokasi Dana
1.	Biaya perjalanan: Kegiatan pendahuluan (survey lokasi, <i>need assessment</i> , koordinasi pelaksanaan) Transportasi kegiatan dan monitoring & evaluasi oleh pelaksana	Maksimal 25%
2.	Biaya Program dan Kegiatan: - Bahan/barang/teknologi yang akan dihibahkan kepada mitra - ATK/ Bahan Pendukung Kegiatan - Konsumsi	Minimal 70%
3	Biaya lain: pembuatan poster/video/dokumentasi, publikasi berita dan medsos	Maksimal 5%

4. Prinsip pengelolaan keuangan: efisien, transparan, akuntabel, dan berorientasi keberlanjutan.

## **H. MONITORING DAN EVALUASI**

Dilakukan pada bulan April 2026. Aspek yang dinilai meliputi keterlaksanaan, relevansi, capaian luaran, dan kontribusi terhadap SDGs.

## **I. KONTRIBUSI TERHADAP SDGs**

Program ini berkontribusi langsung terhadap pencapaian tujuan:

1. SDG 1: Tanpa Kemiskinan
2. SDG 2: Tanpa Kelaparan
3. SDG 4: Pendidikan Berkualitas
4. SDG 8: Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi
5. SDG 13: Penanganan Perubahan Iklim
6. SDGs 5 : Kesetaraan Gender
7. SDGs 16 adalah Perdamaian, Keadilan, dan Kelembagaan yang Tangguh
8. SDGs 17 adalah Kemitraan untuk Mencapai Tujuan

## **J. PENUTUP**

Kerangka acuan ini menjadi dasar pelaksanaan PkM Nasional Dana EQUITY Tahun 2025 untuk memastikan kegiatan terlaksana secara efektif, akuntabel, dan berdampak nyata bagi masyarakat serta mendukung reputasi Universitas Terbuka di tingkat nasional.

**KERANGKA PROPOSAL  
PENGAJUAN PROPOSAL PkM NASIONAL PROGRAM EQUITY TAHUN 2025**

**I. Judul Kegiatan**

Tuliskan judul kegiatan secara jelas, singkat, dan mencerminkan keterkaitan dengan SDGs serta mitra nasional.

**II. Latar Belakang**

Uraikan masalah atau kebutuhan masyarakat yang mendasari kegiatan. Jelaskan relevansi kegiatan dengan *Sustainable Development Goals (SDGs)*. Sertakan urgensi keterlibatan mitra nasional.

**III. Tujuan dan Manfaat**

1. Tujuan umum dan khusus kegiatan.
2. Manfaat bagi masyarakat, UT, serta mitra nasional.

**IV. Bentuk dan Rencana Kegiatan**

Bentuk kegiatan: pemberdayaan, pelatihan, pendampingan, inovasi berbasis riset, dll. Rencana pelaksanaan: metode, lokasi, durasi, pelibatan peserta/mitra.

**V. Luaran yang Diharapkan**

1. Luaran wajib: laporan akhir, poster pelaksanaan PkM, video dokumentasi kegiatan/produk, MoA dan IA dengan mitra.
2. Luaran tambahan: artikel ilmiah, HKI, dan publikasi di media kanal resmi UT atau eksternal.

**VI. Peserta dan Mitra Kegiatan**

1. Tim pengusul (dosen/mahasiswa UT) dan Pemerintah daerah
2. Masyarakat penerima manfaat dan Mitra nasional.

**VII. Jadwal Pelaksanaan**

Buat tabel atau chart singkat (bulan ke-9 s.d. bulan ke-6) (10 bulan)

**VIII. Anggaran Biaya**

1. Rincian anggaran kegiatan.
2. Total biaya yang diajukan.
3. Sumber pendanaan (Equity).

## **IX. Penutup**

Ringkasan singkat harapan dan komitmen pelaksanaan kegiatan.